

茨城県立水戸工業高等学校長 殿	
証 明 願 令和 年 月 日	
現 住 所	
氏 名	(旧姓:) (TEL ☎)
生 年 月 日	昭和 年 月 日 生 平成
卒 業 年 月 日	昭和 年 月 日 科卒業 平成 令和
証 明 書 の 種 類 と 必 要 通 数	(数字を○でかこんでください) 1. 卒業証明書 通 2. 成績証明書 通 3. 調査書 通 4. 単位修得証明書 通 5. 成績証明書 通 (保存期間(5年)が経過したため、発行できない証明書) 6. 調査書 通 (保存期間(5年)が経過したため、発行できない証明書) 7. その他の証明 通
使 用 目 的 (提 出 先)	

※ 1通につき400円の手数料を添えてください。

在校時の氏名と変更のある場合は(旧姓)を記入してください。

※ 英文の証明書が必要な場合は事前に事務室までご連絡ください。

令和 年 月 日 受理No.			
交 付 決 議			
取扱者	主任	事務(室)長	副校長・教頭
交付No.	交付No.	交付No.	交付No.
交付No.	交付No.	交付No.	交付No.

調 定 決 議		
主任	事務(室)長	校長
金 額 ￥		
合 計 ￥		
納入義務者		
外 件		
領収済年月日 . .		

【申請人確認】

本人確認	(免許証 ・ マイナンバー ・ 健康保険証)
本人以外	(委任状 ・ 免許証番号控)
本人との関係	(父 ・ 母 ・ その他)