

茨城県教育情報ネットワーク G Suite 利用方法（生徒向け）



ログインの前に、パスワードを準備しておきましょう。

パスワード規定は以下の通りです。

- ・ 全体で8文字以上
- ・ 英字大文字と小文字、数字を混在させる。
- ・ 読んだ時に、単語として認識されない表現にする。
- ・ 本などに掲載されているものは不可
- ・ ノートや教科書にメモしない→暗記する！（自分のスマホへのメモはOK）



1 パソコン・スマホ どちらの端末でも共通内容

- Google クローム  で「茨城県教育情報ネットワーク」を検索→ログイン画面→
<https://www.ibk.ed.jp/>



この画面を**ポータルサイト**と呼びます。覚えましょう。

茨城県教育情報ネットワークでは G Suite という Google が提供しているグループウェアツールが利用できます。



- 左上のアカウント欄には `boo4` を入力。
- その下のパスワード欄には仮パスワードを入力。
- ログインが成功すると、パスワードの変更が求められる→自分で用意したパスワードを2回入力→今後はそのパスワードでログインする。（初めてログインしたとき→「ポータルサイトの利用規約について」→同意する→OK）

- ログインすると、ようこそ・・・さんへの画面になる。



もし自分の氏名でない場合はただちに中止し、
担任の先生あて、学校へ連絡してください。

その際、学年・クラス・出席番号・ID bo04・・・が必要です。

- 新着情報欄か、メールを開き、自分あてのメールを確認。(毎日実施)
- 全体画面 右上の自分のアカウント (○表示を開く) →自分のメールアドレスが表示される。



s2*****@mito-th.ibk.ed.jp

このアドレスと○表示 (プロフィール画像) を暗記しておきましょう!

*****ここから、パソコン対応とスマホ対応に分かれて説明します。*****

2 パソコン の場合

- メール→右上のランチャー (3×3の黒い粒) →G Suite メニュー
が出る。



よく使うのが、Gmail・ドライブ・Classroom・ドキュメント。それぞれクリックして確認しておきましょう。(オンライン学習では Meet) パソコンとスマホを使い分けられると利便性が向上します。



3 スマホの場合

- スマホに利用予定の G Suite アプリをストアから検索  してインストールしておく。



Gmail



Google ドライブ



Google Classroom



Google ドキュメント



Google Meet

Duo ではない。要注意



Android は Google が開発しているので、すでに G Suite アプリが Google として入っている場合もあります。どれも無料。インストール時に支払い画面が出たらスキップ。



Apple にも似ているものがありますが、間違えないでください。



例：こちらは Apple の FaceTime、Google Meet ではありません。

ストアは

- iOS スマホの場合は App Store (Apple 社)



- Android スマホの場合は Google Play (Google 社)



4 私的な Gmail アカウントと茨城県教育情報ネットワークのアカウントを使い分ける方法 (スマホの場合)



そもそも、 Gmail を持っていた場合は、

私的な Gmail アカウント 「xxxxx@gmail.com」を所持しているはずですが。

これと、「s2xxxxxxxxxxx@mito-th.ibk.ed.jp」とを、ひとつの Gmail  で切り替えることが重要です。つまり、丸いプロフィール画像を確認して使い分けます。ただし、シークレットモードでログインした場合は、ログインしたアカウントのみ表示されるようです。

- 手順 (Android も iOS もほぼ同じ)

Gmail アイコン を開き → 右上のプロフィール画像 (丸い部分) をタップ

→ 「別のアカウントを追加」 をタップ → メールのセットアップ画面で、アカウントの種類「Google」を選択

→ s2xxxxxx@mito-th.ibk.ed.jp を入力

→ 画面を上スクロール (キーボードで隠れている部分を表示) → 「次へ」 をタップ → 「同意する」 をタップ → 茨城県教育情報ネットワークのポータル画面が表示

→ 教育情報のログイン ID bo04xxxxxx と自分で設定しているパスワードでログイン

→ メール → 私的なGmailアカウント「xxxxx@gmail.com」のメールが表示



ここからが重要です。戻りすぎに注意！

→ メールアドレスの入力画面まで、左下の戻るボタンで 

xxxxx@mito-th.ibk.ed.jp を入力した画面まで戻る。 (戻りすぎ注意)

→ 再びxxxxx@mito-th.ibk.ed.jp を入力 → 上へスクロール → 次へ → 同意する

→ プロフィール画像 (丸い部分) をタップ → ユーザ切り替えの画面 となるので

→ xxxxx@mito-th.ibk.ed.jp をタップ → 茨城県教育情報ネットワークのメールが読める画面になる → 画面最下部中央ホームボタン  で ホームに戻る。



今後は  → プロフィール画像 (丸い部分) をタップ →

アカウントを切り替えて利用します。

パソコンでもアカウントを切り替えることができますが今回は説明を省略します。

5 GOOGLE CLASSROOM へのログイン方法

- パソコンの場合 メールに Classroom 招待が届くので、そこをクリックして入る。次回からはメール→右上のランチャー (3×3の黒い粒) →G Suite のメニュー →  Classroom で入ればよい。
- スマホの場合  Classroom → 左上 3本の線  (メニュー) をタップ → プロフィール画像 (丸い部分) をタップ → アカウントを xxxxx@shimotsumaz-h.ibk.ed.jp に切り替える → 管理者問い合わせを聞かれたら OK → +マークをタップ → クラスに参加 → メールで受信したクラスコードを入力



クラスルームでは課題配付や提出可能。メール同様頻繁にチェックしましょう。